

от 01 сентября 2020г.

**ПРИКАЗ**

№ 50 - од

**Об организации горячего питания в МБОУ Восходовской ОШ**

В связи с началом 2020-2021 учебного года во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20 и рекомендаций Роспотребнадзора «О мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание школьников 1-9 классов на период 2020-2021 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2020 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе Жирноклееву Н.К. и вменить ей в обязанности:
  - в срок до 01.09.2020 подготовить нормативную документацию по организации питания;
  - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
  - доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:  
председатель комиссии - Лялина Юлия Павловна, заместитель директора;  
члены комиссии:
  - учитель, член профсоюзной организации Белова София Васильевна
  - фельдшер Хабарова Ольга Васильевна
  - представитель родительской общественности, председатель родительского комитета школы – Нефедова Наталья Александровна
4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому циклическому меню на общую сумму 60,30 рублей с 1-4 класс, и на сумму 65,00 рублей для учащихся 5-9 классов.
5. Повара школы Ростову И.В., кладовщика школы Жирноклееву Н.К. назначить ответственными за:
  - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
  - соблюдение 10-дневного циклического меню;
  - контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
  - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
  - ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
  - обеспечение сбалансированного рационального питания;
  - своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;
  - контроль за входящим сырьем;
  - за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
  - соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
  - ежемесячные отчеты по выполнению норм питания.

Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 01.09.2020 г подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.

**6. Классным руководителям 1-9 классов:**

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
  - продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
  - организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».
- Вменить в обязанность:
- подачу предварительной заявки на питание в столовую до 14.00 часов предыдущего дня.
  - подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую:
    - до 8.00 час;
  - заполнение табеля учета посещаемости столовой;
  - проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;
  - нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;

**7. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой**

**График посещения столовой**

Класс	Время приема пищи
1, 3	9 <sup>20</sup> - 9 <sup>30</sup>
2, 4	9 <sup>35</sup> - 9 <sup>45</sup>
5	10 <sup>20</sup> - 10 <sup>30</sup>
6	10 <sup>35</sup> - 10 <sup>45</sup>
7	11 <sup>20</sup> - 11 <sup>30</sup>
8	11 <sup>20</sup> - 11 <sup>30</sup>
9	11 <sup>35</sup> - 11 <sup>45</sup>

**8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой**



*Румянцева Е.А.* Румянцева Е.А.

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата	Роспись
1	Белова София Васильевна	26.08.2020	
2	Бульдин Иван Викторович	26.08.2020	
3	Пузырёв Николай Александрович	26.08.2020	
4	Лялина Юлия Павловна	26.08.2020	
5	Уставщикова Галина Викторовна	26.08.2020	
6	Слепко Светлана Николаевна	26.08.2020	
7	Румянцева Ирина Владимировна	26.08.2020	
8	Ростов Ирина Владимировна	26.08.2020	
9	Жирноклеева Надежда Константиновна	26.08.2020	